

Preço Manual 1

Preço Complementar

Data/Hora: 05/12/2023 16:27:34

Produto: Serviço de consultoria e assessoria trabalhista, previdenciária, departamento pessoal e do eSocial,

Fornecedor: 28.842.222/0001-70 - H12 CONTABILIDADE CONSULTORIA E TREINAMENTO EMPRESARIAL LTDA

Comprovante: Anexo 1

R\$



Documento Assinado Digitalmente por: HERMINIO CORDEIRO DOS REIS - 08/03/2024 16:03:54
Acesse em: <https://e-icm.ba.gov.br/epp/validaDoc.seam> Código do documento: a797986e-e55d-4a07-987d-ab35dfc8a21e



Relatório gerado no dia 05/12/2023 16:44:05 (IP: 138.97.90.150)
Código Validação: nTE3cmpBMGoh5qQPSfZkNBOhYxK5x7HzeyUY0yVilhqgHU8nPtm6WA%3d%3d
<http://www.bancodeprecos.com.br/CertificadoAutenticidade?token=nTE3cmpBMGoh5qQPSfZkNBOhYxK5x7HzeyUY0yVilhqgHU8nPtm6WA%253d%253d>



Extrato de fontes Utilizadas neste relatório



ATENÇÃO - O Banco de Preços é uma solução tecnológica que atende aos parâmetros de pesquisa dispostos em Leis vigentes, Instruções Normativas, Acórdãos, Regulamentos, Decretos e Portarias. Sendo assim, por reunir diversas fontes governamentais, complementares e sites de domínio amplo, o sistema não é considerado uma fonte e, sim, um meio para que as pesquisas sejam realizadas de forma segura, ágil e eficaz.

Documento Assinado Digitalmente por: HERMINIO CORDEIRO DOS REIS - 08/03/2024 16:03:54
Acesse em: <https://e-icm.ba.gov.br/epv/validaDoc.seam> Código do documento: a797986e-e55d-4a07-987d-ab35dfcb21e

Fontes utilizadas nesta cotação:

1 - ComprasNet www.comprasgovernamentais.gov.br	Data: 05/12/2023 16:32:39 Acessar a fonte aqui
2 - Portal de Compras Publicas www.portaldecompraspublicas.com.br	Data: 09/05/2023 13:51:53 Acessar a fonte aqui

Fontes de preços inseridos manualmente:

1 - H12 CONTABILIDADE CONSULTORIA E TREINAMENTO EMPRESARIAL LTDA (28.842.222/0001-70)	Data: 05/12/2023 16:27:34
---	---------------------------





Documento Assinado Digitalmente por: HERMINIO CORDEIRO DOS REIS - 08/03/2024 16:03:54
URL: https://e-cam.ba.gov.br/epp/validaDoc.seam?codigoDoDocumento=ar7979866-e55d-4a07-987d-ab35dfcbn21e

Mapa Comparativo de Preços

Critérios Estatísticos Gerais	
30%	Preços excessivamente elevados: valores superiores a 30% da média do rol de preços obtidos
70%	Inexequível: valores inferiores a 70% da média do rol de preços obtidos

Critérios Estatísticos por item							
Item	Média	Desvio Padrão Amostral	Coeficiente de Variação	Método Estatístico	Preço Mínimo	Mediana	
						Unit	Total
Serviço de consultoria e assessoria trabalhista, previdenciária, departamento pessoal e do eSocial, objetivando capacitar e acompanhar as seguintes determinações: documentação técnica e eventos do eSocial, novas obrigações acessórias	15459,46	3283,82	21,24	Média	R\$ 12.100,00	R\$ 15.118,92	R\$ 16.806,3

Item	Especificação	Und	Qtd	Cotação	Parâmetros	Empresas	Porte	Valor Unit	Média	Avaliação	Obs Avaliação
				PREFEITURA MUNICIPAL DE LAPÃO/BA	ComprasNet	HERNANDA CABRAL DE FARIAS AMARAL		R\$ 13.617,83		VÁLIDO	
				INDUSTRIA DE MATERIAL BELICO DO BRASIL/INDUSTRIA DE MATERIAL BELICO DO BRASIL/FPV/	ComprasNet	PLM - AUDITORIA E CONSULTORIA LTDA	Empresa de Pequeno Porte (EPP)	R\$ 16.620,00		VÁLIDO	
	Serviço de consultoria e assessoria trabalhista, previdenciária, departamento pessoal e do eSocial, objetivando capacitar e acompanhar as seguintes determinações: documentação técnica e eventos do eSocial, novas obrigações acessórias, leiautes, tabelas e regras de validação, como envio dos dados ao eSocial, penalidades e mudanças, análise do cadastro do			Prefeitura Municipal de Sitio Novo Prefeitura Municipal de Sitio Novo	Portal de Compras Publicas	MJK CONSULTORIA LTDA	Microempresa	R\$ 12.100,00		VÁLIDO	





Item	empregador e Especificação tabelas, RET - Registro de	srv Und	1,00 Qtd	Cotação	Parâmetros	Empresas	Porte	Valor Unit	R\$ Média 15.459,46	Avaliação
1	Eventos Trabalhistas, reflexos do eSocial na prática, cronograma, extinção de programas, legislação do eSocial e serviços de consultoria relacionados às rotinas trabalhistas e previdenciárias dos servidores que integram o órgão, bem como orientações sobre envio de declarações mensais e anuais pertinentes ao setor de departamento pessoal			--	Preço Manual	H12 CONTABILIDADE CONSULTORIA E TREINAMENTO EMPRESARIAL LTDA	1	R\$ 19.500,00		VÁLIDO

Documento Assinado Digitalmente por: HERMINIO CORDEIRO DOS REIS - 08/03/2024 16:03:54
 Acesse em: <https://e.tcm.ba.gov.br/epp/validaDoc.seam> Código do documento: a797986e-e55d-4a07-987d-ab35dfcb21e

Resumo	
Itens	Valor
Serviço de consultoria e assessoria trabalhista, previdenciária, departamento pessoal e do eSocial, objetivando capacitar e acompanhar as seguintes determinações: documentação técnica e eventos do eSocial, novas obrigações acessórias	R\$ 16.806,31
Total Estimado	R\$ 16.806,31





Câmara Municipal de Formosa do Rio Preto-BA



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

INTRODUÇÃO:

Este documento apresenta Estudo Técnico Preliminar, que constitui a primeira etapa do planejamento de uma contratação e serve essencialmente para assegurar a viabilidade técnica da contratação, conforme previsto na Lei 8.666/1993, art. 6º, inciso IX., em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública, possibilitando ainda, na hipótese de conclusão pela viabilidade da solução escolhida, fundamentar a elaboração do TERMO DE REFERÊNCIA, de acordo com a Lei n. 10.520 de 17 de julho de 2002, Lei subsidiária n. 8.666 de 21 de junho de 1993, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e suas alterações, e com base IN' SEGES/ME Nº 73, de 5 de agosto de 2020, visando viabilizar a contratação descritos neste ETP

OBJETO

Natureza do objeto: Serviços.

Descrição sucinta do objeto:

contratação de Pessoa Jurídica, especializada para prestação de serviços técnicos de assessoria e consultoria trabalhista, previdenciária, departamento pessoal e do e-Social para atender as necessidades da Câmara Municipal de Formosa do Rio Preto – BA.

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

O Decreto 8.373/2014 institui o e-Social, que é um projeto do governo federal com o objetivo de desenvolver um sistema de coleta de informações trabalhistas, previdenciárias e tributárias, armazenando-as em um ambiente nacional virtual. Esse sistema tem como finalidade possibilitar o acesso aos órgãos participantes do projeto, de acordo com a relevância temática de cada um, para utilização dessas informações em questões trabalhistas, previdenciárias, fiscais, além da apuração de tributos e contribuições para o FGTS.

Os serviço técnico profissional especializado está intimamente ligada à complexidade e especificidade das tarefas a serem desempenhadas no contexto da lei 8.666/199, ao considerarmos a assessoria e consultoria para verificação de envios do e-Social, retificações, análise de dados Previdenciários da Folha de Pagamento, incidências, análises e cadastros de servidores e tabelas, bem como o envio de SEFIP transferências à separação de contas do FGTS dos servidores, se evidencia nos seguintes aspectos:



Câmara Municipal de Formosa do Rio Preto-BA



Documento Assinado Digitalmente por: HERMINIO CORDEIRO DOS REIS - 08/03/2024 16:03:54
Acesse em: <https://e-icm.ba.gov.br/ep/validaDoc.seam> Código do documento: a797986e-e55d-4a07-987d-ab35d1c0a21e

- **Conhecimento Técnico Específico:** Esse serviço exige expertise técnica altamente especializada em legislação previdenciária, trabalhista e fiscal, bem como em sistemas específicos, como o e-Social. A interpretação correta e a aplicação dessas normativas exigem conhecimento técnico aprofundado.
- **Personalização e Contextualização:** Cada órgão público possui suas particularidades em relação aos servidores, suas folhas de pagamento, incidências tributárias e previdenciárias, ou que requer uma abordagem personalizada para atender às necessidades específicas de cada administração pública local.
- **Ausência de Padrões Genéricos:** Não existem soluções padronizadas ou universais para lidar com todas as situações encontradas na execução dos serviços que se deseja contratar.
- **Especialização:** Envolve uma compreensão profunda das leis, regulamentações e normas específicas relacionadas à folha de pagamento, FGTS, e-Social, entre outros. A habilidade para lidar com retificações, correções e atualizações exige um conhecimento técnico altamente especializado, que não pode ser facilmente replicado ou substituído.
- **Dos continuidade dos serviços:** A análise dos dados previdenciários e fiscais não se resume a uma única intervenção, mas sim a um acompanhamento constante para garantir a conformidade legal e o correto cumprimento das obrigações, exigindo uma assessoria específica e customizada para cada fase ou mudança legislativa.
- **Precisão Legal e Fiscal:** Qualquer imprecisão na interpretação das leis previdenciárias, trabalhistas e fiscais pode acarretar em decisões financeiras para a administração pública. A decisão é crucial para evitar erros que possam resultar em multas ou complicações legais.
- **Impacto nos Servidores e Finanças Públicas:** A gestão errônea das informações previdenciárias e fiscais pode afetar diretamente os servidores, gerando problemas na obtenção de benefícios e, consequentemente, afetando o equilíbrio das finanças públicas.
- **Necessidade de Análise prévia:** Cada dado, cada informação na folha de pagamento e nos registros previdenciários requer uma análise minuciosa para garantir sua correção e conformidade, exigindo uma abordagem pericial e minuciosa.

Assim, a natureza esmerada e periciada desse serviço decorre não apenas da complexidade técnica envolvida, mas também da necessidade de garantir a conformidade legal, financeira e previdenciária, minimizando riscos e garantindo a correta administração dos recursos públicos.



Câmara Municipal de Formosa do Rio Preto-BA

O departamento de pessoal necessita de serviço de assessoria e suporte ao departamento de recursos humanos, para acompanhar e orientar a equipe, conforme descrição e especificação contidas neste termo de referência.

Importante ressaltar que tal contratação visa atender as necessidades da administração pública, bem como aperfeiçoar os trabalhos desta casa, considerando a grande quantidade de mudanças na legislação brasileira com relação à administração pública.

Esta iniciativa atenderá a demanda a implementação de novos fluxos de trabalho interno, bem como suporte e orientação aos servidores públicos no atendimento às regras, conceitos e legislação, aos responsáveis pelas suas funções e a capacitação dos mesmos para melhor desempenharem as suas atividades.

ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

O presente processo de compras está em alinhamento no Planejamento Estratégico, de previsão de contratação para 2024, haja vista que o legislativo não concluiu ainda o Plano Contratações Anual.

PRINCIPAIS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os principais requisitos da contratação para o objeto mencionado, são:

1. Especialização e Experiência:

- A Pessoa Jurídica seja especializada e possua experiência comprovada na prestação de serviços técnicos de assessoria e consultoria trabalhista, previdenciária, departamento pessoal e do e-Social. Isso pode ser demonstrado por meio de certificações, histórico de clientes atendidos e casos de sucesso.

2. Conhecimento do e-Social e Legislação Pertinente:

- Que tenha profundo conhecimento do e-Social e da legislação trabalhista, previdenciária e fiscal relacionada. Isso inclui o Decreto 8.373/2014 e outras normativas relevantes para o correto cumprimento das obrigações legais.

3. Capacidade Técnica e Operacional:

- Possui a capacidade técnica e operacional necessária para realizar todas as atividades relacionadas à assessoria e consultoria trabalhista, previdenciária, departamento pessoal e do e-Social para atender às necessidades da Câmara Municipal de Formosa do Rio Preto - BA.

4. Disponibilidade de Recursos Humanos Qualificados:

- Garantir que a empresa tenha em seu quadro de funcionários profissionais qualificados e experientes nas áreas de trabalho, previdência, departamento pessoal e e-Social, capazes de fornecer suporte adequado e consultoria especializada.



Câmara Municipal de Formosa do Rio Preto-BA

5. **Cumprimento de Prazos e Metodologia de Trabalho:**

- Cumprimento de prazos estabelecidos e a apresentação de uma metodologia de trabalho clara e eficaz para garantir a qualidade e a eficiência dos serviços prestados.

6. **Relatórios e Acompanhamento:**

- Estabelecer a obrigatoriedade da elaboração e apresentação periódica de relatórios detalhados das atividades realizadas, bem como a disponibilidade para reuniões de acompanhamento e avaliação do progresso dos trabalhos.

7. **Comprovação de Regularidade Fiscal e Trabalhista:**

- Apresentação de documentos que comprovem a regularidade fiscal e trabalhista da Pessoa Jurídica, incluindo certidões negativas de débitos junto aos órgãos competentes.

Esses requisitos são os principais para garantir a contratação de uma empresa qualificada e apta a fornecer os serviços técnicos de assessoria e consultoria trabalhista, previdenciária, departamento pessoal e do e-Social para atender às necessidades específicas da Câmara Municipal de Formosa do Rio Preto - BA.

ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

Os serviços relacionados ao eSocial envolvem uma série de atividades complexas e em constante evolução, incluindo a análise e o envio de informações trabalhistas, previdenciárias e tributárias. Devido à sua natureza contínua e às demandas regulares de conformidade, é essencial contar com o suporte de uma assessoria especializada para garantir o cumprimento das obrigações legais, para o período de 12 meses.

Item	Descrição	Unid.	Quant	Valor Unit.	Valor Total
1	<ul style="list-style-type: none">• Serviço de consultoria e assessoria trabalhista, previdenciária, departamento pessoal e do e-Social, objetivando capacitar e acompanhar as seguintes determinações: documentação técnica e eventos do eSocial, novas obrigações acessórias, leiautes, tabelas e regras de validação, como envio dos dados ao eSocial, penalidades e mudanças, análise do cadastro do empregador e tabelas, RET - Registro de Eventos Trabalhistas, reflexos do eSocial na prática, cronograma, extinção de programas, legislação do eSocial e serviços de consultoria relacionados às rotinas trabalhistas e previdenciárias dos servidores que integram o órgão, bem como orientações sobre envio de declarações mensais e anuais pertinentes ao setor de departamento	mese s	12		



Câmara Municipal de Formosa do Rio Preto-BA

recursos humanos.

- Serviços de Assessoria e Consultoria Trabalhista, Previdenciária, Departamento de Pessoal, E-SOCIAL conhecimento do Decreto 8.373/2014, DCTF-WEB, auditoria fiscal, trabalhista e previdenciária, declaração da DIRF mensal, envio do evento do e-social que substitui a RAIS, orientações para os eventos de SST – Segurança Saúde no Trabalho, assessoria acerca das rotinas do setor de departamento pessoal, relacionadas às leis trabalhistas, previdenciárias, tributárias e e-Social, visando atender às demandas do setor, objetivando capacitar, acompanhar e enviar as seguintes determinações: Envios periódicos e não periódicos dos eventos do E-SOCIAL, análises de erros gerados no E-social, transmissão da DCTF-WEB, gerar DARF previdenciário, orientações sobre envios de declarações mensais e anuais pertinente ao setor de pessoal, evitando penalidades e melhorando o resultado na gestão da Câmara Municipal. Treinamento e Suporte: Estabelecer a necessidade de treinamento para os funcionários responsáveis pela alimentação e envio das informações, bem como garantir o suporte técnico em caso de dúvidas ou problemas. Atualizações e Mudanças: Definir como serão tratadas as atualizações e mudanças no sistema e-Social, garantindo que a empresa contratante esteja sempre em conformidade com as últimas exigências legais. Prazos e Penalidades: Estabelecer prazos claros para o envio das informações e definir possíveis penalidades em caso de descumprimento, incentivando a pontualidade e conformidade.

LEVANTAMENTO DO MERCADO

No levantamento de mercado, foi analisado o histórico de contratações similares implantadas em outros órgãos Administração Pública, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atenda. Durante este processo, por se tratar de objeto comum, onde as especificações e padrões de desempenho e qualidade podem ser claramente definidos, observou-se que a modalidade de licitação mais utilizada é o pregão, que tem como objetivo a garantia da competitividade e o recebimento da proposta mais vantajosa.



Câmara Municipal de Formosa do Rio Preto-BA

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O valor estimado da contratação é de R\$ 201.675,72 (duzentos e um mil seiscentos e setenta e cinco reais e setenta e dois centavos) acompanhado dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte em anexo classificado na Seguinte ordem abaixo:

- a) Demonstrativo de Pesquisas realizado no Banco de Preços, com base na Instrução Normativa N° 73 de 05 de agosto de 2020, no Artigo 3º, "A pesquisa de preços será materializada em documento que conterà: INC IV -Método matemático aplicado para a definição do valor estimado.
- b) Mapa comparativo de Preços – (Banco de Preços)
- c) Memória de cálculo e documentos de suporte

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO.

O presente estudo almeja com a contratação, atender ao princípio da eficiência e da eficaz sem deixar de fora a economicidade, cuja empresa vendedora recairá naquela que oferecer o menor preço, observado os requisitos de habilitação e a conformidade dos preços unitários estimados pesquisados do sistema de banco de Preços das contratações públicas e cotação no mercado local, (em anexo), não havendo prejuízo para o conjunto da solução ou perda de economia de escala, visando propiciar:

1. Natureza Contínua dos Serviços:

- Os serviços relacionados ao eSocial envolvem uma série de atividades complexas e em constante evolução, incluindo a análise e o envio de informações trabalhistas, previdenciárias e tributárias. Devido à sua natureza contínua e às demandas regulares de conformidade, é essencial contar com o suporte de uma assessoria especializada para garantir o cumprimento das obrigações legais ao longo do período de 12 meses.

2. Complexidade e Especificidade das Tarefas:

- As exigências do eSocial são altamente técnicas e específicas, envolvendo uma série de etapas que demandam conhecimento detalhado da legislação trabalhista e previdenciária. A contratação de uma assessoria especializada permite lidar de forma eficiente e precisa com as intrincadas demandas do sistema, garantindo a conformidade com as normas vigentes.

3. Redução de Riscos e Penalidades:

- O eSocial impõe rigorosas penalidades para quem não cumprem adequadamente suas obrigações. Ao contar com uma assessoria especializada para acompanhar e orientar os servidores da Câmara Municipal de Formosa do Rio Preto mitigará os riscos de não conformidade e evitará possíveis sanções, protegendo seus interesses financeiros e reputacionais.

4. Aproveitamento de Recursos Especializados:

- A contratação de uma empresa especializada em assessoria eSocial permite aproveitar os conhecimentos e a experiência de profissionais dedicados exclusivamente ao



Câmara Municipal de Formosa do Rio Preto-BA

cumprimento das obrigações relacionadas ao sistema. Isso garante uma abordagem profissional e eficiente na gestão das questões trabalhistas, previdenciárias e fiscais.

5. **Otimização de Processos Internos:**

- Com o suporte de uma assessoria especializada, a Câmara Municipal poderá otimizar seus processos internos relacionados ao eSocial, reduzindo o tempo e os recursos necessários para lidar com as demandas do sistema. Isso permite que a equipe interna se concentre em outras atividades estratégicas, aumentando a eficiência operacional como um todo.

6. **Segurança e Confiabilidade:**

- Ao contar com uma assessoria especializada, a Câmara Municipal tem a garantia de que suas obrigações relacionadas ao eSocial serão tratadas com segurança e confiabilidade. Isso proporciona tranquilidade e confiança na gestão das questões trabalhistas e previdenciárias, assegurando o cumprimento das normas legais aplicáveis.

Em resumo, a contratação de uma assessoria especializada em eSocial é fundamentada na necessidade de lidar com as demandas contínuas e complexas do sistema, reduzir riscos e penalidades, aproveitar recursos especializados, otimizar processos internos e garantir segurança e confiabilidade na gestão das questões trabalhistas e previdenciárias.

JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

O parcelamento da solução é a melhor opção, haja visto que os serviços serão de forma continuar em todo o período do exercício de 2024, com o pagamento mensal de acordo a execução dos serviços, demonstrado em boletim de medição mensal.

DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS EM TERMOS DE ECONOMICIDADE

O estudo Técnico preliminar evidencia que a forma de contratação que maximiza a probabilidade do alcance dos resultados pretendidos com a mitigação dos riscos e observância dos princípios da economicidade, eficácia e eficiência apresenta-se por meio de realização de Pregão, uma vez que esta modalidade licitatória tem um alcance abrangente de fornecedores e aumenta substancialmente a competitividade entre estes.

Considerando os recursos próprios do município destinados ao legislativo, bem como as disposições legais e a possibilidade de justificar a escolha do pregão presencial com base na inviabilidade técnica ou desvantagem administrativa na forma eletrônica, a utilização desta modalidade de contratação é



Câmara Municipal de Formosa do Rio Preto-BA

legalmente respaldada e adequada para a aquisição de combustíveis pela Câmara Municipal

Recursos Próprios do Município:

- Os recursos destinados para pagamentos das despesas da contratação são próprios do município, provenientes do repasse mensal (duodécimo) para as despesas aprovadas em seu respectivo orçamento. Portanto, a utilização do pregão presencial é adequada para atender a essas necessidades de forma transparente e eficiente.

Portanto, considerando os recursos próprios do município destinados ao legislativo, bem como as disposições legais e as devidas justificativas, a escolha do pregão presencial com base na inviabilidade técnica ou desvantagem administrativa na forma eletrônica, a utilização desta modalidade de contratação é legalmente respaldada e adequada.

PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO;

DA VINCULAÇÃO

Este Contrato guarda consonância com as normas contidas na Lei Federal nº. 8.666/1993, da Lei Complementar nº. 123/06 e suas alterações posteriores, no Edital do Pregão Presencial nº. 027/2023 e seus anexos, no Termo de referência, à Proposta de Preços da CONTRATADA, à Nota de Empenho e demais documentos que compõe o Processo supramencionado que independentemente de transcrição, fazem parte integrante e complementar deste instrumento.

DO REGIME DE EXECUÇÃO

O regime de execução deste contrato é INDIRETO POR MENOR PREÇO GLOBAL.

DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

São obrigações da CONTRATANTE, sem prejuízo das previstas no Termo de Referência, quando não coincidentes:

- a) efetuar os pagamentos, observadas as disposições do item próprio deste CONTRATO e do termo de Referência;
- b) designar representante para relacionar-se com a CONTRATADA como responsável pela execução do objeto.
- c) supervisionar a realização do(s) serviço(s), exigindo presteza no fornecimento e correção das falhas eventualmente detectadas;
- d) permitir acesso da CONTRATADA ao local da realização do serviço;



Câmara Municipal de Formosa do Rio Preto-BA

- e) esclarecer à CONTRATADA toda e qualquer dúvida, em tempo hábil, com relação ao fornecimento do objeto;
- f) manter, sempre por escrito com a CONTRATADA, os entendimentos sobre o objeto contratado.
- g) despesas com alimentação e hospedagem, quando for necessário na visita técnica na sede do Legislativo de Formosa do Rio Preto, será por conta da contratante.
- h) Efetuar a retenção do Imposto de Renda no pagamento, conforme decreto municipal nº 218/2023 INRFB nº 1234/2012.

DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

São obrigações da CONTRATADA, sem prejuízo das demais obrigações e responsabilidades inseridas no Termo de Referência (Anexo I do Edital):

- a) Prestar o serviço de acordo com as especificações do Edital, os quais deverão ser sempre de boa qualidade, segundo os padrões definidos pelos órgãos de controle de qualidade e padronização, no que couber, considerando-se as disposições da Lei n.º 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor) quanto às responsabilidades dos licitantes enquanto fornecedores e/ou prestadores de serviços nos casos de sinistros que acarretem danos à Câmara Municipal, inclusive com a inversão do ônus da prova;
- b) Arcar com os ônus resultantes de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de contravenção, seja por culpa sua ou de quaisquer de seus empregados ou prepostos, obrigando-se, igualmente, a quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais ou extrajudiciais de terceiros, que lhe venham a ser exigidas por força da lei, ligadas ao cumprimento do contrato ser firmado;
- c) Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstas na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com a CONTRATANTE;
- d) Assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados quando na execução dos serviços ou em conexão com eles, ainda que acontecido em dependência da CONTRATANTE, inclusive por danos causados a terceiros;
- e) Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, cível ou penal, relacionada a prestação de serviços, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou contingência;
- f) Assumir a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da realização dos serviços;
- g) Em nenhuma hipótese a CONTRATADA, poderá veicular qualquer publicidade ou informação citando a CONTRATANTE sem a prévia autorização da mesma;



Câmara Municipal de Formosa do Rio Preto-BA



Documento Assinado Digitalmente por: HERMINIO CORDEIRO DOS REIS - 08/03/2024 16:03:54
Acesse em: <https://eicm.ba.gov.br/epp/validaDoc.seam> Código do documento: a797986e-e55d-4a07-987d-ab35dfc8a21e

humanos.

- Serviços de Assessoria e Consultoria Trabalhista, Previdenciária, Departamento de Pessoal, E-SOCIAL conhecimento do Decreto 8.373/2014, DCTF-WEB, auditoria fiscal, trabalhista e previdenciária, declaração da DIRF mensal, envio do evento do e-social que substitui a RAIS, orientações para os eventos de SST – Segurança Saúde no Trabalho, assessoria acerca das rotinas do setor de departamento pessoal, relacionadas às leis trabalhistas, previdenciárias, tributárias e e-Social, visando atender às demandas do setor, objetivando capacitar, acompanhar e enviar as seguintes determinações: Envios periódicos e não periódicos dos eventos do E-SOCIAL, análises de erros gerados no E-social, transmissão da DCTF-WEB, gerar DARF previdenciário, orientações sobre envios de declarações mensais e anuais pertinente ao setor de pessoal, evitando penalidades e melhorando o resultado na gestão da Câmara Municipal. Treinamento e Suporte: Estabelecer a necessidade de treinamento para os funcionários responsáveis pela alimentação e envio das informações, bem como garantir o suporte técnico em caso de dúvidas ou problemas. Atualizações e Mudanças: Definir como serão tratadas as atualizações e mudanças no sistema e-Social, garantindo que a empresa contratante esteja sempre em conformidade com as últimas exigências legais. Prazos e Penalidades: Estabelecer prazos claros para o envio das informações e definir possíveis penalidades em caso de descumprimento, incentivando a pontualidade e conformidade.

DO PAGAMENTO